

Forretningsorden for bestyrelsen for Skole og Forældre, Aalborg

§ 1. Bestyrelsen konstituerer sig på sit første møde efter generalforsamlingen med en formand, en sekretær og eventuelle andre tillidsposter. Dette møde afholdes snarest muligt og senest fire uger efter generalforsamlingen.

§ 2. Bestyrelsen fastlægger mødedatoer for hele året frem til næste generalforsamling.

§ 3. Ekstraordinære møder kan afholdes, når det ønskes af formanden, eller når mindst en tredjedel af bestyrelsen anmoder om det. Hvis bestyrelsen kun har tre medlemmer, skal dog mindst to bestyrelsesmedlemmer stå bag denne anmodning. Anmodningen om et ekstraordinært møde skal også indeholde en angivelse af, hvilket eller hvilke punkter, der ønskes behandlet på mødet.

§ 4. Formanden fastsætter tid og sted for møderne.

§ 5. Indkaldelse til bestyrelsesmøder sker via email til alle bestyrelsesmedlemmerne mindst en uge før mødets afholdelse. Med indkaldelsen skal følge en dagsorden og så vidt muligt også eventuelle bilag.

§ 6. Er et medlem forhindret i at deltage i et bestyrelsesmøde, indkaldes en suppleant.

§ 7. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne deltager i mødet.

§ 8. Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed, og hvis der er flere end to afgivne stemmer, er formandens stemme afgørende.

§ 9. Bestyrelsesmøder er i udgangspunktet lukkede, men bestyrelsen kan aftale at invitere andre til at deltage.

§ 10. Der udarbejdes et referat fra bestyrelsesmøderne. I referatet anføres, hvem der deltog i mødet. Referatet skal gengive mødets beslutninger, men derudover også afspejle mødets øvrige indhold. Referatet godkendes ved mødets afslutning.

§ 11. Et bestyrelsesmedlem, som er kommet i mindretal ved en beslutning i bestyrelsen, kan forlange at få en kort mindretalsudtalelse tilført referatet.